



ISTITUTO COMPRENSIVO CETRARO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale

Via Donato Faini - 87022 - CETRARO (CS) – ☎ 0982 91081- 91294

C. F. 86001890788 - C. M. CSIC872004 - codice univoco ufficio UFV13L

e-mail: csic872004@istruzione.it- PEC: csic872004@pec.istruzione.it

Sito web: www.iccetraro.edu.it



Prot. n. 5513/VII.6

Cetraro, 3 dicembre 2020

Al Dirigente scolastico

Sede

Atti

Oggetto: Adempimenti adottati con riferimento alla nota del Dipartimento per sistema educativo di istruzione e di formazione del Ministero dell'Istruzione del 5 novembre 2020 n. 1990 e all'Ordinanza sindacale n. 73 del 3 dicembre 2020. Proposta di variazione al Piano delle attività del personale ATA con effetto dal 4 dicembre 2020 e fino a nuove disposizioni

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

- VISTO** l'art. 32 della Costituzione per il quale *la Repubblica tutela la salute come fondamentale diritto dell'individuo e interesse della collettività*;
- VISTO** il D. Lgs 9 aprile 2008, n. 81 - Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2017, n. 81 "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato";
- VISTO** il CCNL Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 19 aprile 2018;
- VISTO** il CCNL Comparto Scuola sottoscritto in data 29 novembre 2007;
- VISTO** l'art. 32 comma 4, del D.L. 10 agosto 2020, n. 34 "Al personale scolastico e al personale coinvolto nei servizi erogati dalle istituzioni scolastiche in convenzione o tramite accordi, non si applicano le modalità di lavoro agile di cui all'articolo 263 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 tranne che nei casi di sospensione delle attività didattiche in presenza a seguito dell'emergenza epidemiologica";
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 novembre 2020 ed in particolare gli artt. 1, 3 e 5;
- VISTA** la nota del Dipartimento per sistema educativo di istruzione e di formazione del Ministero dell'Istruzione del 5 novembre 2020 n. 1990;
- CONSIDERATA** l'Ordinanza sindacale n. 73 del 3 dicembre 2020 che ha disposto la sospensione delle attività educative e didattiche in presenza fino dal 4 al 7 dicembre 2020;
- VISTA** la direttiva di massima al Direttore SGA del 10 settembre 2020;
- VISTA** l'integrazione alla direttiva di massima emanata dal Dirigente scolastico in data 6 novembre 2020, prot. n. 4931;

PROPONE

la seguente variazione al piano delle attività dal 4 al 7 dicembre 2020 in ottemperanza al D.L. 23 febbraio 2020, n. 6 e dei successivi DPCM attuativi, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19» e della nota del Ministero dell'Istruzione del 5 novembre 2020 n. 1990, al fine di assicurare il regolare funzionamento dell'istituzione scolastica e adottare ulteriori misure di contenimento del contagio da Covid-19.

Direttore SGA

Sarà garantita la presenza del DSGA, presso la sede amministrativa di Via Donato Faini, dal lunedì al sabato dalle ore 8:30 alle ore 14:30.

Personale Assistente Amministrativo e docente utilizzato nelle mansioni del personale amministrativo

Il personale amministrativo svolgerà la propria attività lavorativa facendo ricorso, per quanto possibile, alla modalità agile ed assicurando comunque la presenza presso la sede di Via Donato Faini secondo la seguente turnazione e nel rispetto del proprio orario di servizio.

Il calendario delle turnazioni potrebbe subire modifiche in relazione all'eventuale attività da svolgere in presenza e al settore di competenza del personale.

Il personale interessato avrà cura di compilare e consegnare l'apposito registro delle attività svolte in smart working entro la giornata di sabato di ogni settimana.

Dicembre	Venerdì 4	Sabato 5	Lunedì 7
	De Pera Cilento Matta Villani	De Pera Formoso Villani	Cilento Matta Sanguinetti Villani

Collaboratori scolastici

Il personale ausiliario assicurerà la presenza nei plessi di assegnazione per terminare le operazioni di pulizia o per attività indifferibili, a richiesta del DSGA o del Dirigente scolastico. Dovrà comunque essere garantita l'apertura degli edifici scolastici sotto indicati:

Sede di Via Donato Faini

- Tutti i giorni: n. 2 unità dalle ore 7:30 alle ore 13:30 + n. 2 unità dalle ore 10:30 alle ore 16:30

Sede Primaria Centro

Dicembre	Venerdì 4
8:00 14:00	Il personale assegnato

Assistente tecnico

Nell'ambito della rete di scuole individuate dall'Ufficio Scolastico Regionale con il decreto prot. n. AOODRCAL004709 dell'8 aprile 2020 e prot. n. AOODRCAL4781 del 9 aprile 2020 *svolge la propria attività*

lavorativa a supporto della DDI, della didattica di laboratorio e degli adempimenti connessi alla consegna di materiale tecnologico.

Il Direttore SGA
Martina Cupello

